附件1

开课第一天到课情况统计表

系（部、院）： 填表人： 填表日期：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 班级 | 应到人数 | 实到人数 | 迟到人数 | 旷课人数 | 到课率（实到人数/应到人数） |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

注：开学第二天交教务处。

 系主任（签名）：

附件2

2023-2024学年第2学期期初教学情况检查表

系（部、院）： 填表日期：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 任课教师 | 任课班级 | 课程名称 | 三课情况 | 实训场所安排情况 | 有否课标 | 有否授课计划 | 有否教案 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

注：1.项目完成情况可按“√”或“Ⅹ”填写。

2.课程标准、计划和教案项目，对于独立设置的实践教学课程完成情况，请用“√（实）”表示，非独立设置的，请用“√（含）”表示。

 系（部、院）主任（签名）：

附件3

**2023—2024学年第2学期期初教师授课资料检查表**

**系（部、院）： 填表日期：**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **任课教师** | **任教课程** | **教材** | **教案** | **课件** | **影音资料** | **习题资源** | **其他资料** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**注：检查教学资料是合规，项目合规请打“√”，若存在问题请注明。**

 **系（部、院）书记、主任（签名）：**